



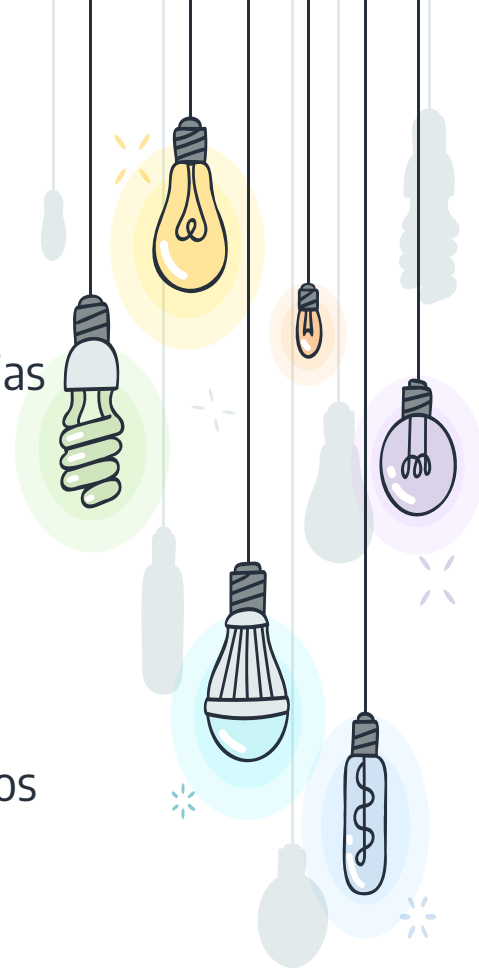
HÁ AINDA MAIS NA BIBLIOTECA DO QUE IMAGINAS:  
DICAS PARA MESTRANDOS.

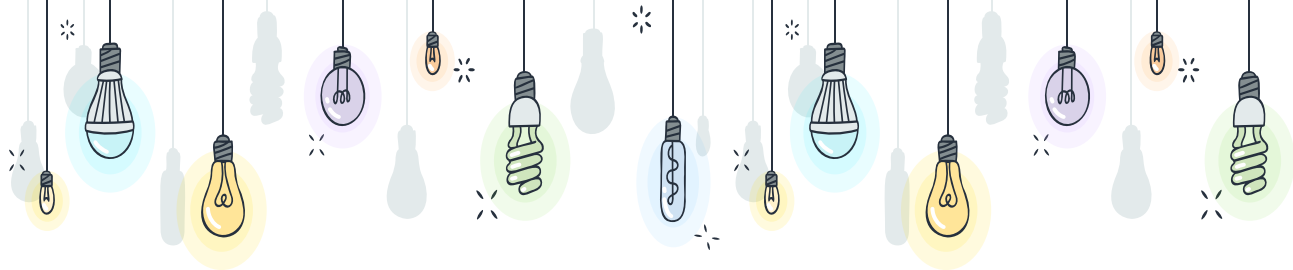


FACULDADE DE  
CIÊNCIAS E TECNOLOGIA  
BIBLIOTECA

# \* CONTEÚDOS

- ✓ Informação científica
- ✓ Fontes de informação –categorias e tipologias
- ✓ Acesso remoto aos recursos de informação
- ✓ Técnicas e estratégias de pesquisa
- ✓ Gestores Bibliográficos
- ✓ Uso ético da informação
- ✓ Citação e referência/ Estilos bibliográficos
- ✓ Como estruturar projetos académicos





BENVINDO À BIBLIOTECA

# REGISTO NO CATÁLOGO DA BIBLIOTECA

OPAC  
CATÁLOGO BIBLIOGRÁFICO

Entre na sua conta

Nome de utilizador:

Palavra-passe:

Iniciar sessão

Pesquise a página web da Biblioteca em: <https://www.biblioteca.fct.unl.pt>, aceda ao catálogo online (OPAC) e faça login.

Introduza o seu username e password do CLIP em “entre na sua conta”, a partir desse momento criou a sua área pessoal e é utilizador registado do sistema.

# COMO CRIAR A ÁREA PESSOAL?

- ✓ Entrar “Área de leitor”
- ✓ Colocar credenciais clip em “entre na sua conta”

Parabéns! Já é leitor(a) da Biblioteca



# EMPRÉSTIMOS



Utilizadores	Nº de documentos	Prazo
Alunos 2 e 3º ciclos	10	30



## ATENÇÃO!

- ✓ Para evitar **multas** não devolva os documentos depois da data de entrega.
- ✓ **Verifique a data de devolução na sua área pessoal**
- ✓ Os documentos podem ser **renovados 2 vezes**, desde que não haja nenhuma reserva por parte de outro utilizador.
- ✓ Se precisar de um documento que está emprestado, pode fazer uma **reserva**. Quando o documento for entregue será informado por e-mail e o documento ficará guardado para si, no balcão de entrada da biblioteca por **2 dias**.

# RECURSOS ELETRÓNICOS



- ✓ Catálogo da Biblioteca (e-books)
- ✓ B-on (Biblioteca do conhecimento online)
- ✓ Repositório da Universidade Nova – RUN
- ✓ NOVA Discovery



<https://opac.fct.unl.pt/>



<http://www.b-on.pt/>



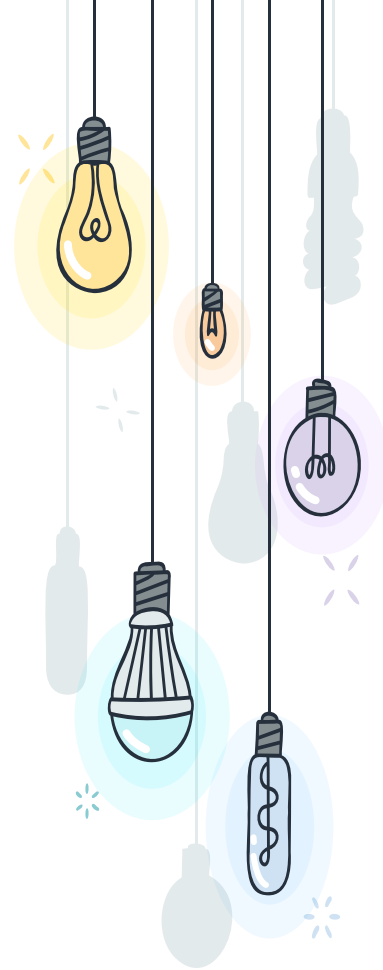
<http://run.unl.pt/>



<https://discovery.ebsco.com/c/t73ky3/>

Para configurar o acesso remoto (VPN) à rede:

<https://www.div-i.fct.unl.pt/servicos/vpn>



# INFORMAÇÃO CIENTÍFICA



# INFORMAÇÃO CIENTÍFICA: O QUE É?



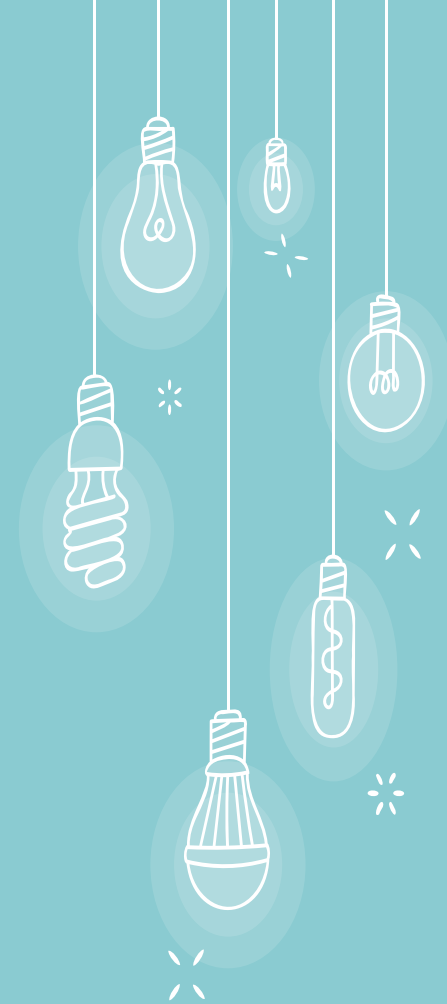
- + É informação atual, relevante, rigorosa, cujo autor está qualificado para falar sobre o assunto e cujo objetivo é ser imparcial, objetiva e promover a evolução da ciência.
- + É informação certificada através do processo de revisão por pares = peer review, e publicada em revistas científicas.

# O QUE É PEER REVIEW OU REVISÃO POR PARES?

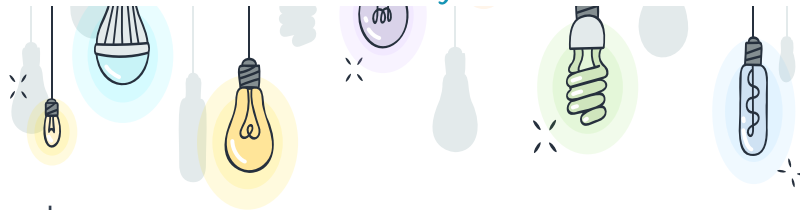


- + É o processo através do qual as editoras científicas asseguram a qualidade das suas publicações.
- + Consiste na submissão dos trabalhos propostos para publicação (artigos) à avaliação de um ou mais especialistas da área, designados pelas editoras e/ou autores, convidados entre os maiores especialistas mundiais das diversas áreas científicas/disciplinares

# FONTES DE INFORMAÇÃO



# FONTES DE INFORMAÇÃO – CATEGORIAS



- ✓ Agregadores
- ✓ Bases de Dados Referenciais
- ✓ Bases de Dados de Texto Integral
- ✓ Bases de dados de editoras
- ✓ Catálogos
- ✓ Diretórios
- ✓ Portais
- ✓ Repositórios
- ✓ Motores de Pesquisa

## Recursos em Acesso Aberto:

- ✓ Repositórios institucionais
- ✓ Repositórios temáticos
- ✓ Diretórios
- ✓ Portais

# FONTES DE INFORMAÇÃO – CATEGORIAS



Agregadores



Repositórios



Open  
DOAR

Motores de Pesquisa



Bases de dados



Scopus®



Portais



Bases de dados das editoras



Bibliotecas digitais



# TIPOS DE FONTES DE INFORMAÇÃO



**Fontes primárias** - contêm informação **original** sobre o assunto, ou seja, quando a informação é expressa pela 1ª vez, como:

Teses; artigos de investigação; relatórios científicos e técnicos; atas de congressos; estatísticas, entrevistas, inquéritos; livros e artigos que apresentam ideias originais.

**Fontes secundárias** - analisam, interpretam e comentam as fontes primárias; têm como função resumir e estruturar a informação das fontes primárias

- ✓ Livros e artigos (review articles) que relatem ou resumam as descobertas de outros, ou seja, um resumo do conhecimento já existente
- ✓ Catálogos de bibliotecas

# TIPOS DE FONTES DE INFORMAÇÃO



## Fontes terciárias:

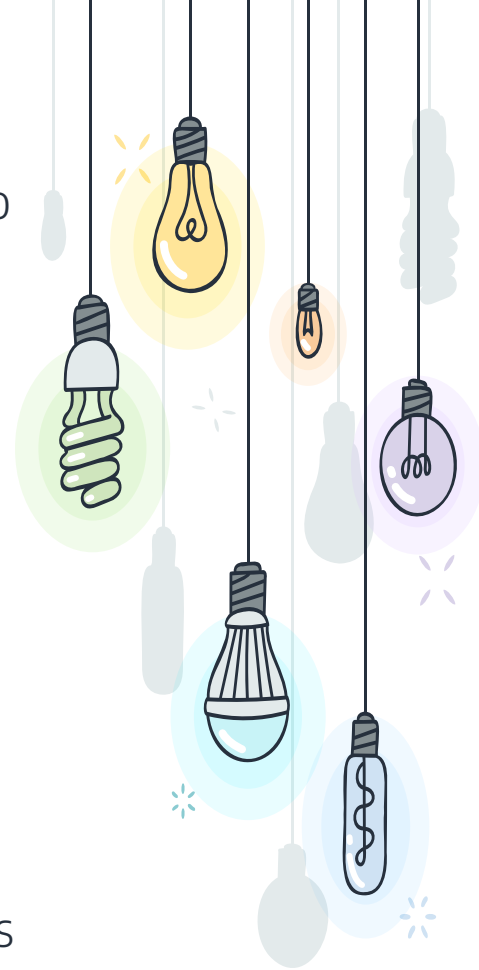
são obras especializadas que cobrem

«um conjunto de conhecimentos ou explicações concisas relacionadas com temas, autores, trabalhos, associações, recursos, etc; estas fontes repertoriam, selecionam e organizam informações de fontes primárias e secundárias.» (Faria & Pericão, 1999)

- ✓ Livros de referência das diferentes áreas científicas – permitem a familiarização com a terminologia referente à área curricular e ajudam a formar uma ideia geral de um assunto (handbook, textbook)
- ✓ Enciclopédias
- ✓ Dicionários

# ARTIGOS CIENTÍFICOS

- + É o principal meio usado para a comunicação formal da ciência
- + São escrito por cientistas
- + Têm revisão por pares
- + Permitem aos investigadores comunicar aos seus pares os resultados de uma investigação
- + São publicados em revistas com mecanismos de certificação do conhecimento



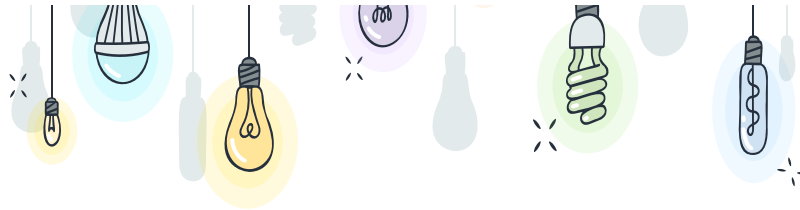


# TIPOS DE ARTIGOS



- ✓ **Artigo científico – Article ou research article**  
Descreve em primeira mão os resultados de um estudo, de um trabalho de investigação.
- ✓ **Artigo de revisão - Review article**  
É um tipo de artigo que organiza e avalia criticamente estudos publicados anteriormente.
- ✓ Existem ainda aos **artigos de investigação teórica - Theoretical articles**  
Em que os autores apresentam novas teorias, tendo por base uma análise crítica das teorias e investigações existentes
- ✓ **Rapid Communications ou Letters** - De tamanho mais reduzido do que os artigos, são um meio de divulgar, resumidamente, o trabalho em desenvolvimento num determinado projeto. O processo de publicação é mais rápido. Indicado para áreas em que a informação tem um tempo de vida curto

# ATAS DE CONGRESSOS



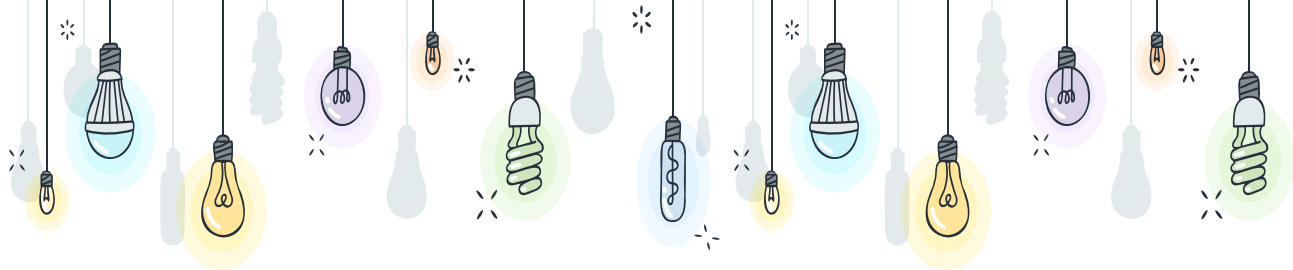
- ✓ As Atas de Congressos são publicações através das quais se dá conhecimento dos vários trabalhos/comunicações que foram submetidos, aprovados e apresentados num determinado congresso ou conferência.
- ✓ Atualmente é comum os Congressos ou Conferências internacionais submeterem as comunicações a processo de revisão.
- ✓ Podem ter sido ou não publicados anteriormente a serem apresentados

# ACESSO REMOTO



- ✓ É possível aceder aos recursos eletrónicos subscritos fora do campus
- ✓ O acesso requer ligação remota à rede NSST via VPN e autenticação com credenciais CLIP.
- ✓ VPN refere-se a uma rede (Virtual Private Networking) à qual utilizadores autorizados se podem ligar
- ✓ Mais informações e um vídeo de suporte em:

<https://www.div-i.fct.unl.pt/servicos/vpn>



PLANEAR A INVESTIGAÇÃO  
ESTRATÉGIAS E TÉCNICAS DE PESQUISA

# UM PROJETO DE INVESTIGAÇÃO É ...



É um extenso trabalho escrito onde se apresentam os resultados de uma investigação sobre determinado tema

## O que se pretende?

- ✓ Uma análise crítica, em que é suposto o investigador responder a uma questão de investigação ou hipótese
- ✓ Para isso, é preciso reunir evidências, de várias fontes, que permitam fazer interpretações e análises críticas
- ✓ É suposto construir um texto argumentativo bem fundamentado

# ETAPAS



- ✓ Decidir qual o tema a tratar
- ✓ Formular uma pergunta de investigação/pergunta de partida clara à qual o seu trabalho pretende dar resposta (= identificar o problema)
- ✓ Fazer a revisão da literatura sobre o tema em análise
- ✓ Definir uma metodologia
- ✓ Explicar e justificar os métodos usados
- ✓ Apresentar os resultados de forma clara e demonstrar como se relacionam com a pergunta de partida/problema

# COMO ESTRUTURAR UM PROJETO ACADÉMICO



Na página da NOVA FCT, na área Aluno - Informações Académicas, encontra o documento “Normas para formatação e apresentação de dissertações de mestrado e doutoramento”, que inclui informações sobre a estrutura de teses e dissertações e templates em Word e LaTeX.

Em qualquer trabalho académico, **correção gramatical, coerência, clareza e objetividade são importantes.**

As **informações transmitidas** no documento **não podem ser baseadas em opiniões ou especulações, devem ser comprovadas / fundamentadas.**

# COMO ESTRUTURAR UM RELATÓRIO ACADÊMICO



A elaboração de um relatório acadêmico é um processo que possui etapas concretas, que incluem:

- ✓ apresentação do problema
- ✓ identificação da questão de pesquisa
- ✓ formulação de hipóteses
- ✓ revisão da literatura
- ✓ identificação da metodologia utilizada
- ✓ análise e/ou discussão de resultados
- ✓ conclusões
- ✓ bibliografia ou referências bibliográficas



# DEFINIR O TEMA DA INVESTIGAÇÃO E CRITÉRIOS DE PESQUISA



Defina o seu tema enunciando-o como uma pergunta.

Esta será a sua “questão de investigação”.

Identifique os principais conceitos

Construa a sua expressão de pesquisa: faça brainstorming para clarificar as ideias e colocar questões

Defina o tipo de informação que precisa, o tipo de fontes que pretende:

- ✓ Fontes primárias
- ✓ Fontes secundárias

Considere estreitar ou alargar a sua pesquisa associando ou dissociando termos relacionados através dos operadores booleanos



## ○ QUE vai pesquisar?

Palavras-chave e expressões de pesquisa

## ONDE vai pesquisar?

Recursos

## COMO vai pesquisar ?

Ferramentas de pesquisa



Após escolher o tema defina as suas palavras chave e/ou conceitos a pesquisar.

<https://youtu.be/-3VyXoCA27w>

[https://www.youtube.com/watch?v=r6kjt2Mt\\_4w](https://www.youtube.com/watch?v=r6kjt2Mt_4w)

Faça brainstorming para identificar os conceitos e termos (sinónimos, termos genéricos, específicos e relacionados

<https://www.youtube.com/watch?v=EBwPb7XhQuY>

<https://www.youtube.com/watch?v=nXNztCLYgxc>

Construa o seu mapa de conceitos

<https://www.youtube.com/watch?v=1-rjC3j2rhU>

# A PESQUISA E A INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL

As grandes bases de dados estão a introduzir nas suas plataformas a inteligência artificial (custom-engineered generative AI)

Estas ferramentas apresentam uma caixa de pesquisa simples onde podemos colocar a nossa questão em linguagem natural.

A base de dados identifica os termos relevantes à pesquisa e faz uma breve introdução ao tema através dos “topic summaries”, sugerindo em simultâneo respostas mais elaboradas através dos “expanded summaries”.

## Complementarmente:

- ✓ Identifica as diferentes áreas disciplinares em que nossos termos de pesquisa se enquadram
- ✓ Cria um mapa de conceitos
- ✓ Apresenta assuntos relacionados e listas de referências à maneira dos anteriores “related records”
- ✓ Apresenta uma lista de especialistas no assunto e um conjunto breve de referências pertinentes para a compreensão do nosso tema
- ✓ Sugere ainda outros assuntos relevantes para a nossa pesquisa

# A PESQUISA E A IA – ALGUNS LINKS ÚTEIS

Informação sobre como foi criada a Scopus AI

<https://youtu.be/smz6lxETyDU?si=3do-vQg0GiQzzGw8>

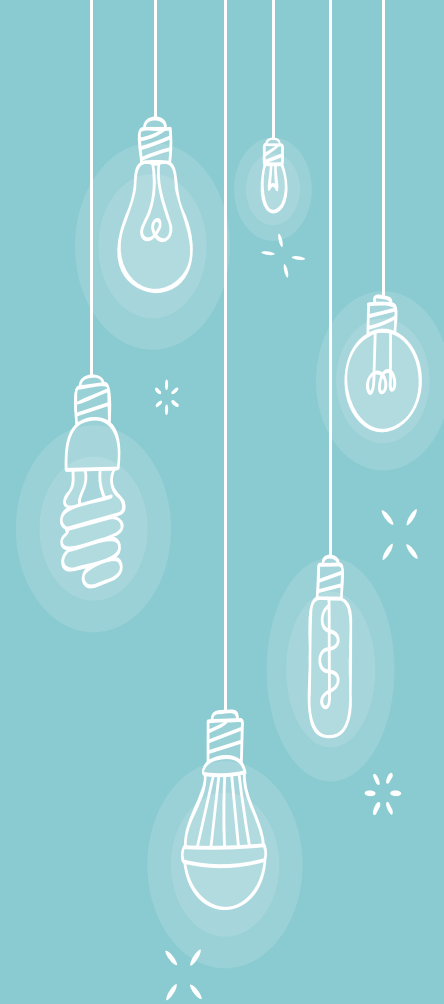
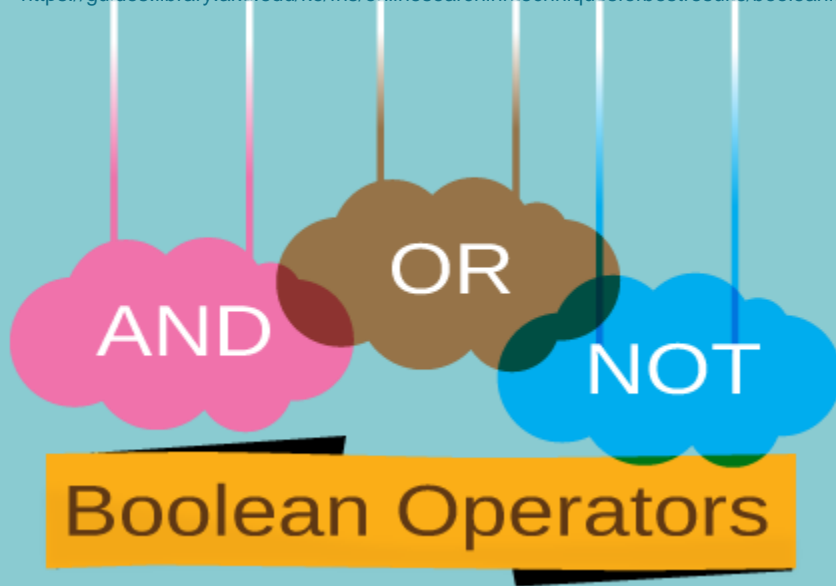
Mapa de conceitos

<https://youtu.be/2ZYbQ7-lsMM?si=yTwk2TN2eLI5jv8J>

Web of Science Research Assistant

<https://clarivate.libguides.com/authors/research-assistant>

<https://guides.library.aku.edu/ke/fhs/online-search-in-techniques-for-best-results/boolean-logic>



TÉCNICAS DE PESQUISA

# PREPARE A SUA PESQUISA



## The PICO framework

O quadro PICO é um modelo criado para estruturar questões clínicas, bem como avaliar os resultados das pesquisas efetuadas.

É **utilizado para identificar as componentes principais de uma questão de investigação**. Captura cada elemento-chave de uma pergunta específica.

PICO =

Patient or problem or population / Paciente ou Problema ou População

Intervention or Interest / Intervenção ou Interesse

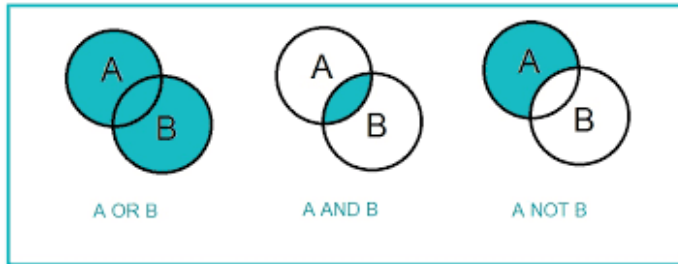
Comparison or Context or Control / Comparação ou Contexto ou Controlo  
ou Variáveis ou Alternativas

Outcomes / Resultados ou Resposta

# CONSTRUA A SUA EXPRESSÃO DE PESQUISA



## Operadores Booleanos



Binge drinking **OR**  
drinking disorders  
**AND**  
Academic performance

## TRUNCATURAS E VARIÁVEIS À PESQUISA

\*

\$

?

Substituem caracteres

Ex:

know\* = know, knowing, knowledge, knows

genetic\* = genetic, genetics, genetically



# ASPAS



**Ex:** “artificial intelligence” com as aspas a base de dados entende o conceito como **expressão exata**

## NÃO USE ACRÓNIMOS OU SIGLAS!

A não ser que os associe à expressão completa, para que a base de dados “perceba” o que pretende encontrar (em que área científica ou disciplinar).

**Ex.:** AI OR “artificial intelligence”

## USO DE PARÊNTESES (NESTING)

Ex: drinking disorders AND Academic AND (Performance OR Achievement)

## OUTROS LIMITES À PESQUISA

Data ; Tipo de publicação ; Autor; Nome da Publicação e outros ....

# PEARLING OR SNOWBALLING OR BIBLIOGRAPHIC MINING



É o ato de analisar a **bibliografia ou lista de referências** de artigos que recuperámos nas nossas pesquisas e considerámos relevantes para o nosso estudo.

Visa identificar mais artigos, relevantes para o nosso estudo e que que não foram localizados nas nossas pesquisas.

Refere-se ainda à **análise das citações**, ou, dos artigos que citaram aqueles que identificámos como importantes para o nosso estudo.

Cada pista deve ser analisada à exaustão (com limites).

# AVALIAÇÃO DAS PESQUISAS E ANÁLISE DOS RESULTADOS



- ✦ Existem vários instrumentos criados para avaliar os resultados da nossa pesquisa. A maioria foi criada para as ciências da saúde, mas hoje são utilizadas (com adaptações) em outras áreas científicas.
- ✦ **Exemplos:** Avaliação da Pesquisa
  - The PRISMA statement** (revista em 2020 – Agora com uma versão em português) <https://www.prisma-statement.org/>
  - AMSTAR (A MeaSurement Tool to Assess systematic Reviews)

Outras ferramentas de apoio à pesquisa: **Planificadores de pesquisa**

# POR ONDE COMEÇAR?



Comece por um agregador como a B-on ou por uma base de dados de referência

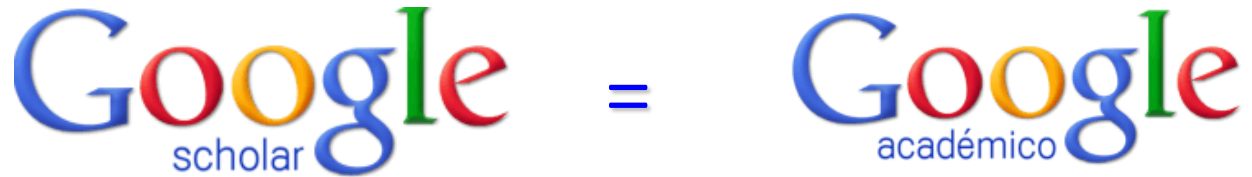
# COMEÇAR PELA B-ON, PORQUÊ



- ✓ É um motor de busca federado que vai recuperar informação dentro das **várias bases de dados** a que tem acesso
- ✓ Permite identificar de que plataforma são recuperados os melhores resultados
- ✓ Permite-nos “saltar” para 1 recurso específico
- ✓ É um recurso **multidisciplinar**
- ✓ É um recurso **fidedigno**
- ✓ **A informação é atual**



# GOOGLE: ESCOLHER FONTES FIDEDIGNAS



Ferramenta de pesquisa inteligente do Google que ajuda a encontrar os melhores **resultados acadêmicos**.

Permite visualizar livros, teses, artigos (revistos por pares, desde que disponibilizados em acesso aberto), trabalhos escolares, revistas de universidades e mais ...



USO ÉTICO DA INFORMAÇÃO<sub>5</sub>

# PLÁGIO: O QUE É ?



O ato de **assinar ou apresentar o trabalho de outra pessoa** como seu (pode ser uma obra artística, literária ou científica)

Utilizar as **palavras ou ideias de outrem** sem referenciar a fonte de onde essa informação foi retirada (texto, fotografia, gráfico, imagem, obra audiovisual, etc.)

Em ambos os casos estamos a falar de violação dos direitos de autor referentes a:

**Direitos morais** – ser reconhecido como o autor da obra

**Direitos patrimoniais** – o direito de produção, publicação e /ou venda da obra



# DIFERENTES FORMAS DE PLÁGIO?

Como identificado em diversas fontes, as diferentes formas de plagiar são:

- ✓ Copiar um trabalho da internet parcial ou integralmente)
- ✓ Usar um trabalho de um colega e apresentá-lo como se fosse seu
- ✓ Comprar um trabalho a partir de um site comercial
- ✓ Copiar e colar texto de várias fontes (em qualquer forma)
- ✓ Dizer por outras palavras a ideia de um autor sem mencionar a fonte

O **Plagiarism Spectrum** identifica 10 formas diferentes de plágio baseado em dados obtidos num inquérito feito a cerca de 900 docentes do ensino secundário e superior, a nível mundial.

 <b>Clone</b> Submitting another's work, word-for-word, as one's own	 <b>Hybrid</b> Combines perfectly cited sources with copied passages without citation
 <b>CTRL-C</b> Contains significant portions of text from a single source without alterations	 <b>Mashup</b> Mixes copied material from multiple sources
 <b>Find - Replace</b> Changing key words and phrases but retaining the essential content of the source	 <b>404 Error</b> Includes citations to non-existent or inaccurate information about sources
 <b>Remix</b> Paraphrases from multiple sources, made to fit together	 <b>Aggregator</b> Includes proper citation to sources but the paper contains almost no original work
 <b>Recycle</b> Borrows generously from the writer's previous work without citation	 <b>Re-tweet</b> Includes proper citation, but relies too closely on the text's original wording and/or structure



# PARA USAR A INFORMAÇÃO DE FORMA ÉTICA DEVE:



- ✓ Saber resumir as ideias do autor
- ✓ Saber estruturar um texto argumentativo claro, lógico e coerente
- ✓ Saber citar e construir referências bibliográficas
- ✓ Saber como organizar sua bibliografia (Escolha e use apenas um estilo bibliográfico)



**Remember to cite  
your sources!**

# COMO SE DETETA? SOFTWARE DE DETEÇÃO DE PLÁGIO



**Turnitin** (pago)

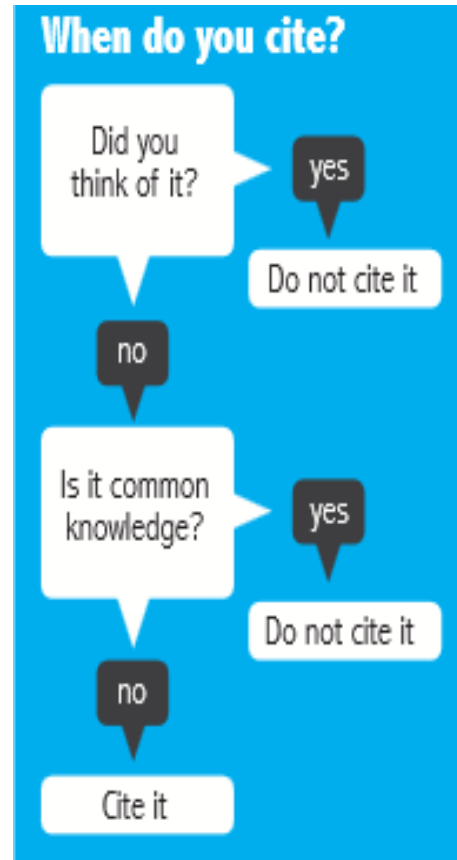


<http://turnitin.com/static/index.html>

disponível na FCT NOVA

Google.....

# QUANDO E COMO CITAR



# CITAÇÕES NO TEXTO



## Para que servem?

- + Para identificar a obra de onde se retirou o trecho ou a ideia de outrem, indicando a sua localização precisa
- + Para apoiar ou discutir uma opinião

## Onde se colocam?

- + Entre parênteses no interior de um texto
- + Em nota de rodapé
- + No final de um capítulo

## Quais as formas de citar no texto?

**Citações indiretas/conceptuais** - reproduzindo as ideias de outrem por palavras nossas - paráfrase

**Citações diretas/formais** - transcrevendo fielmente as palavras de um autor recorrendo a aspas

# ESTILOS DE CITAÇÃO



Os estilos de citação obedem a 3 sistemas:

**Sistema autor-data**, em que as citações surgem assim:

- ✓ Se tiver 1 autor = (Santos, 2003),
- ✓ Se tiver dois autores = (Santos, Correia, 2003) ou (Santos & Correia, 2003)
- ✓ Se tiver mais de 3 autores = (Santos, et al., 2003),

**Cujo mais conhecido e usado é o estilo APA**

**Sistema numérico**, em que cada citação é identificada no texto com **um número entre parenteses retos, assim [1]**; e as referências bibliográficas são compiladas no fim do trabalho (bibliografia) e ordenadas por ordem de entrada em texto

O estilo mais conhecido e usado deste sistema é o estilo IEEE

Existem ainda **sistemas mistos**, em que a citação em texto é numérica mas a ordenação da bibliografia é feita por ordem alfabética de autor.

Exemplos de estilos mistos: **Springer Lecture notes in Computer Science(sorted alphabetically)** ou **Council of Science Editors, Citation-Name (numeric sorted alphabetically)**.

**Geralmente a APA e o IEEE são os estilos mais utilizados, a FCT não é exceção, mas deve sempre definir com o orientador o padrão ou estilo a utilizar.**

# GERIR AUTOMÁTICAMENTE



Existem vários **softwares de gestão bibliográfica**, gratuitos.

Estes softwares guardam automaticamente as referências bibliográficas de material disponível online e todos têm a funcionalidade de introduzir referências manualmente, através de um formulário orientado.

- ✓ Estes programas permitem que a inserção direta e automática no seu trabalho de citações e referências bibliográficas
- ✓ Todos eles têm a possibilidade de integração com processadores de texto, Microsoft Word e Open Office através de plug-ins e/ou suplementos
- ✓ Estes softwares possibilitam o acesso a todos os estilos bibliográficos existentes

**zotero**



# NORMAS E ESTILOS BIBLIOGRÁFICOS



Existem milhares de estilos de referência bibliográfica, as diferenças ocorrem ao nível da ordenação dos elementos da e/ou o modo como são escritos (por extenso ou abreviados)

Para que uma referência seja perceptível ao leitor, têm que constar os chamados elementos essenciais da referência

É comum cada área científica possuir o seu estilo próprio de apresentar as referências bibliográficas



# NORMAS E ESTILOS BIBLIOGRÁFICOS



Os **elementos essenciais** de qualquer referência bibliográfica, são:

## Para Livros

- + nome do autor
- + data da publicação
- + título
- + nº da edição
- + local da publicação \*
- + editor

## Para artigos de revistas

- + nome do autor
- + data da publicação
- + Título do artigo
- + Título da revista
- + Volume, n.º
- + Páginas XX-XX

\* Na **APA 7**, este elemento não consta da referência.

# OBRIGADA!

Pode encontrar-me @:

[mrd@fct.unl.pt](mailto:mrd@fct.unl.pt)

Ou

Na Biblioteca

